

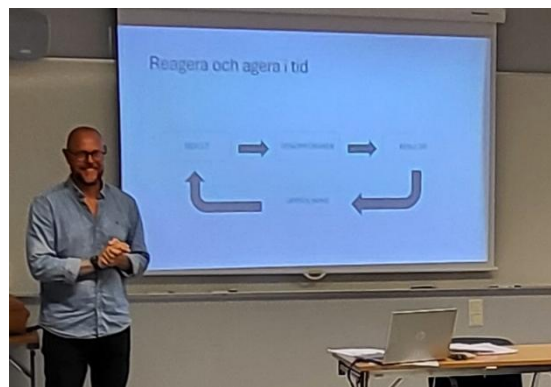
## FAK Skåne på styrelseutbildning

I november fick styrelsen i FAK Skåne utbildning i styrelsearbete och styrning av en förening med tung verksamhet och uppdragsgivare från totalförsvarets olika myndigheter.

Vi hade hyrt möteslokal på Försvarsutbildarnas kursgård "Höllviksnäs" och fick under dagen smaka på kökets läckerheter.

Dagen startade med rapporteringspunkter och förmedling av händelser sen sist: "aktuella avtal och överenskommelser", "vad som hände under riksstämman 2025", "logistik" ett begrepp vi reder ut, Skånekårens framtid och medlemsrekrytering, "depåarbete" - säkerhet och arbetsskydd samt medlemsutbildningar i egen regi.

Därefter så genomfördes styrelseutbildningen under eftermiddagen med inhyrd utbildningsledare: Jesper Lindvall, mer än 20 år som auktoriserad revisor, numera konsult inom ekonomi/finansiering/problemlösning och han sitter i fyra företagsstyrelser.



Utbildningen startade med genomgång av lagar, regler och stadgar. Fortsatte med styrelsens uppdrag och ansvar. Därefter vilka risker som finns för styrelsen och det ansvar man har, avslutat med kompetens och styrelsearbetet.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Den ska fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och se till att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Om vissa uppgifter delegeras ska styrelsen handla med omsorg och fortlöpande kontrollera om delegationen kan upprätthållas.



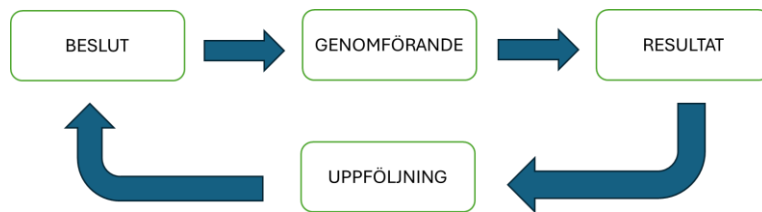
Styrelsen ansvarar också för att risker identifieras, bedöms och hanteras – inklusive finansiella, operationella och hållbarhetsrisker. Man bör upprätta riskregister, bedöma sannolikhet,

konsekvens, ansvarig och åtgärd. Man ska säkerställa visseblåsarfunktion och incidentrapportering.

En stark styrelse har mångfald i erfarenhet, kompetens och perspektiv. Styrelsens sammansättning och kompetens bör innehålla verksamhetskunskap, juridik, finans, strategi, hållbarhet, teknisk kompetens och kunskap om människor.

Risker i kompetensen är att alla tänker lika, vilket ger en svag strategisk bredd. Det bör göras en utvärdering av ledamöternas bidrag och successionsplan för nästkommande styrelser.

Styrelseledamöter har lojalitetsplikt mot föreningen. All information är konfidentiell och jäv måste hanteras öppet. Gör ett årshjul för arbetet, tillämpa mötesdisciplin och agenda med material i god tid före mötet. Beslut ska dokumenteras; vad, vem, när, uppföljning.



En styrelse tillämpar kollektivt beslutsfattande; alltså alla beslut fattas kollektivt medan allt ansvar är individuellt.

De tre bärande krafterna i styrelsearbete

**Styrning** - riktning, ansvar, kontroll

**Ledning** – relation, genomförande, ansvarsfördelning

**Kultur** – etik, tillit, beteenden



Ett stort tack till ledamöter, valberedning och revisorer som deltog i den mycket lärofyllda utbildningen och inte minst stort tack till utbildningsledaren Jesper Lindvall.

Kvällen avslutades med gemensam middag och samkväm.

Nedtecknat av Anders Kristiansen

Bilderna togs av Henrik Pettersson